

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) D. LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-INFORMATICO ALLA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA’ DI RISCOSSIONE DEL COMUNE DI TRIESTE PER IL PERIODO 01/03/2017 – 28/02/2020

Con il presente avviso, Esatto S.p.A., invita gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse a essere invitati alla procedura negoziata, che sarà avviata in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di supporto tecnico-informativo alla rendicontazione delle attività di riscossione del Comune di Trieste per il periodo 01/03/2017 – 28/02/2020".

1. Oggetto del contratto

Il contratto avrà ad oggetto il Servizio di supporto tecnico-informativo alla rendicontazione delle attività di riscossione del Comune di Trieste. In particolare, esso mira a soddisfare il seguente obbligo posto in capo ad Esatto SpA dalla convenzione attualmente in vigore tra la Società e l'Ente: "La Società assicura, anche attraverso un supporto tecnico esterno messo a disposizione del Comune, l'accessibilità dei dati della riscossione in tempo reale, da parte degli Uffici per ogni singola tipologia di entrata ed il loro allineamento ai dati della contabilità di bilancio secondo le modalità utili all'applicazione delle regole contabili introdotte dalla c.d. "armonizzazione dei bilanci"."

Nel dettaglio, il servizio da erogare comprende le seguenti prestazioni:

- a) progettazione e sviluppo package PL/SQL per l'integrazione della procedura di gestione atti in uso presso l'Ente (ADWEB di Insiel) con il software di contabilità utilizzato dallo stesso (attualmente CiviliaOpen della società Dedagroup);
- b) pianificazione e analisi della conversione del database Oracle utilizzato da CiviliaOpen di Dedagroup per migrazione ad altro database;
- c) pianificazione attività, test e procedure per software relativo alla gestione della contabilità armonizzata redatta in ossequio al Dlgs. 118/2011;
- d) progettazione e/o implementazione di funzionalità nella pubblicazione Intranet ed Internet delle delibere, nonché della relativa integrazione con la procedura ADWEB di Insiel per la gestione degli atti;
- e) estrazioni SQL, creazione e modifica di report esistenti relativi al pacchetto CiviliaOpen per la gestione della contabilità armonizzata;
- f) progettazione e sviluppo di web service SOAP/REST/AJAX per integrazioni tra sw gestionali e contabili dell'Ente;
- g) progettazione/sviluppo interfacce web;
- h) procedure di apertura/chiusura di esercizio su software CiviliaOpen;
- i) ottimizzazione di query e della struttura del database Oracle attualmente in uso;



- j) incrocio dati di varie fonti e formati, finalizzato alla lotta all'evasione tributaria;
- k) estrazioni di dati e scambio flussi informativi e di rendicontazione con Esatto S.p.A.
- l) realizzazione e/o implementazione di "connettori" tra i diversi software di natura tributaria in uso, nell'ottica del federalismo fiscale;
- m) migrazione di programmi e procedure da Office/VBA a OpenOffice/Macro;
- n) sviluppo di estrazioni automatiche, automatismi e programmi basati su OpenOffice;
- o) conversione di automatismi e applicativi Access/VBA da Office a OpenOffice;
- p) manutenzione evolutiva degli automatismi in essere, degli applicativi Access/VBA e dei package PL-SQL;
- q) stesura delle procedure tecniche interne e delle specifiche di installazione;
- r) progettazione e stesura delle specifiche di interfacciamento di nuovi software con gli esistenti;
- s) sviluppo interfacce per la gestione integrata dei rendiconti dell'Economato con il programma di contabilità;
- t) manutenzione evolutiva degli applicativi per la gestione dei danni, del parco auto e delle sanzioni (gestione Economato);
- u) supervisione, nell'ambito dell'Area dei Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie del Comune di Trieste del parco hardware (personal computer, stampanti, ecc...) e software (installazione/aggiornamento prodotti specifici) utilizzato per l'erogazione dei servizi di cui alla presente;
- v) realizzazione di pacchetti di installazione automatica e preconfigurata di procedure informatiche (Civilia, Emens, Entratel, firma digitale, Adweb, ecc...);
- w) pianificazione politiche e criteri di accesso alle procedure di contabilità e gestione atti;
- x) coordinamento sviluppo ed integrazione applicativi e rapporti tecnico informatici con le software house fornitrici degli applicativi utilizzati per la resa di funzioni di cui alla presente.

2. Durata del contratto

La durata presunta del contratto è di 36 mesi dalla data di stipula.

3. Procedura

Esatto S.p.A. si riserva di esperire successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con invito ad almeno 5 operatori economici che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla presente procedura e che siano in possesso dei requisiti richiesti al successivo paragrafo 5.

4. Valore del contratto

Il valore complessivo stimato per lo svolgimento del servizio in oggetto è pari a Euro 180.000,00 + IVA.

5. Requisiti per la selezione degli operatori economici che si intendono invitare

- a) possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del d.lgs 50/2016;
- b) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, capace di attestare lo svolgimento delle attività oggetto del servizio;



c) capacità tecniche e professionali, mediante attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o altro assimilabile.

6. Criteri di selezione degli operatori economici

Saranno selezionati, per essere invitati alla procedura negoziata, cinque operatori economici tra quelli che abbiano presentato la manifestazione d'interesse e dichiarato il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente paragrafo 5, individuati nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti.

Se il numero dei candidati è inferiore a cinque, si inviteranno tutte le ditte candidate che ne abbiano i requisiti.

7. Modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici che intendono proporre la propria candidatura dovranno inviare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): esattospa@legalmail.it entro le ore **12.00 del 06 febbraio 2017** un messaggio di posta elettronica avente ad oggetto "**Servizio di supporto tecnico-informatico alla rendicontazione delle attività di riscossione del Comune di Trieste per il periodo 01/03/2017 – 28/02/2020 – Manifestazione di interesse**" allegando i seguenti documenti:

A) manifestazione d'interesse sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa, corredata, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. La manifestazione dovrà riportare l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato, l'oggetto sociale ed i relativi recapiti;

B) dichiarazione autocertificata ai sensi del DPR 445/2000 del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, compilando gli allegati Modelli A e A bis (a firma del legale rappresentante per l'Impresa e per i singoli soggetti di cui al co. 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati, laddove impossibilitati alla firma), oppure i Modelli A (a firma del legale rappresentante) e B (a firma di ciascun soggetto di cui al co. 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati, laddove nella possibilità di firmare);

C) dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa all'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, della Provincia in cui l'impresa ha sede, capace di attestare lo svolgimento delle attività oggetto del servizio, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale.

D) dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, sulle capacità tecniche e professionali, mediante attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o altro assimilabile.

Le manifestazioni di interesse che dovessero pervenire oltre il termine e/o senza l'indicazione dell'oggetto sopra indicati non saranno prese in considerazione e saranno trattate come non pervenute. Si specifica, inoltre, che la validità di invio tramite PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria/non certificata anche se indirizzata alla PEC indicata.



Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- presentate con modalità differenti dalla posta elettronica certificata;
- che abbiano documentazione incompleta;
- che non dimostrino il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5 del presente avviso.

8. Modalità per la richiesta di chiarimenti alla Stazione appaltante

Gli interessati potranno chiedere eventuali chiarimenti al seguente indirizzo: denis.rustia@esattospa.it indicando nell'oggetto del messaggio "Richiesta di chiarimenti" almeno 5 giorni prima del termine di cui al paragrafo 7.

9. Ulteriori informazioni

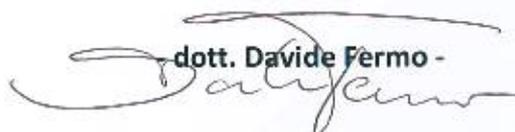
L'operatore economico che aderisce all'indagine si assume la responsabilità relativamente a tutti i dati inseriti nella documentazione presentata.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata, **non è necessario, in questa fase, presentare offerte**, ma solo la manifestazione di interesse. In ogni caso la presente indagine di mercato non determina nessun obbligo per Esatto S.p.A.. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non saranno predisposte graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.

Il Responsabile unico del procedimento è il direttore amministrativo di Esatto S.p.A., dott. Davide Fermo.

Trieste, 27 gennaio 2017

Il R.U.P.


dott. Davide Fermo -